|  |
| --- |
| **长春汽车工业高等专科学校** |
| **物流管理专业****（专业代码630903）** |
| **人才培养方案****（2020年修订）** |
| 汽车营销学院（部）制 |
| 2020年6月2日 |

目 录

一、专业名称及代码…………………………………………………………………1

二、入学要求…………………………………………………………………………1

三、修业年限…………………………………………………………………………1

四、职业面向…………………………………………………………………………1

五、培养目标与培养规格…………………………………………………………1

六、课程设置及要求………………………………………………………………3

七、教学进程总体安排………………………………………………………………42

八、实施保障………………………………………………………………………46

九、毕业要求………………………………………………………………………47

十、附录……………………………………………………………………………48

**人才培养方案内容提纲及要求**

# 一、专业名称及代码

物流管理专业（专业代码：630903）

# 二、入学要求

高等职业学校学历教育入学要求一般为高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

# 三、修业年限

高职学历教育修年限以3年为主，可以根据学生灵活学习需求合理、弹性安排学习时间。

# 四、职业面向

根据物流行业当前发展现状及未来发展趋势，提出本专业的职业面向，具体详见表1。

**表1 物流管理专业职业面向**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 专业及代码 | 所属专业类（代码） | 对应行业 | 职业类别 | 主要岗位 | 职业技能等级证书 |
| 物流管理（630903） | 物流类（6309） | 汽车整车生产企业 | 采购、仓储、运输、配送、国际物流、现场管理、物流规划、设备运维 | 工艺员、库管员、调度员、信息员、计划员、运维工程师、现场规划工程师、系统规划工程师 | “1+X”物流管理中级等级证书特种设备操作证书（叉车证） |
| 汽车零部件企业 |
| 汽车服务企业 |
| 第三方物流公司 |

# 五、培养目标与培养规格

## （一）培养目标

物流管理专业根据学校特高建设的目标，以汽车物流特色建设为契机，结合专业现状及未来定位，并根据全国物流管理专业教学标准，科学制定了本专业人才培养目标，具体培养目标如下。

**1.培养目标**

物流管理专业坚持高举中国特色社会主义伟大旗帜，助力世界一流职业院校的建设任务，坚持“三高”（高素养、高认知、高技能）的培养理念，注重学生的全面发展，身心健康，旨在培养学生具有良好的职业道德和职业素养，具备扎实的专业知识与精湛的专业技能，以及不断进取的创新精神。

**2.素养目标**

把学生培养成为思想政治素质过硬，道德情操高尚，身心素质健全，并具有良好的适应企业或行业要求的职业理想、职业道德、人文素质、团队合作精神、创新精神和创业能力的高素养职业人才。

**3.就业目标**

本专业毕业生可在以下企业的相关部门工作：汽车主机厂的物流部门及生产计划部门、汽车零部件生产企业的物流部门及生产计划部门、汽车服务企业的备件管理部门、提供专业服务的第三方物流公司、仓储中心、配送中心、运输公司、供应链企业等。

就业领域：涉及企业采购、供应、储存、工艺设计、现场改善、流通加工、包装工艺、配送管理、运输调度、信息处理、供应链规划、现场规划、设备运维等多个工作领域。

就业岗位：工艺员、计划员、库管员、信息员、调度员、运维工程师、现场规划工程师、系统规划工程师等技术型岗位及班长、工段长、物流主管、物流经理、项目经理等管理型岗位。

**4.发展目标**

学生经过三年的理论学习与技能训练后获得“1+X”物流管理专业中级等级证书与特种设备（叉车）驾驶资格。毕业三年内，大部分学生发展成为企业的班组长和技术骨干，五年内能够承担工段长或现场工程师的工作，并继续向物流经理和业务主任发展。

**5.1+X证书目标**

(1)获得大学专科毕业证书

(2)获得“1+X”物流管理专业（中级）等级证书

(3)特种设备操作证书（叉车证）

## （二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养与职业能力要求。

1.职业素养

（1）具有良好的职业道德和职业素养，遵纪守法、爱岗敬业、诚实守信；

（2）具有良好的身体素质，健康的职业竞争心态和自主创业精神；

（3）具有良好的人际交往能力和团队协作能力，具有分析问题、处理问题的能力；

（4）具有用户至上、质量第一的责任意识；

（5）具有安全生产、节能环保的责任意识；

（6）具有成本意识和优化改善意识；

（7）具有法律维权意识；

（8）具有吃苦耐劳和精益求精的精神；

（9）具有一定的自学能力和持续学习能力。

2.职业能力

（1）能够对汽车生产企业内部和外部物流进行管理；

（2）能够制定企业的物流作业计划和物料需求计划；

（3）认识汽车常用零部件；

（4）掌握先进的汽车物流技术，因地制宜对物流现场进行设计与优化；

（5）能够应用工业工程知识，进行工位器具的设计与改善；

（6）能够熟练操作智能物流设备，并对简单故障问题进行判定分析；

（7）能够对无人叉车等智能物流设备参数进行设定与优化；

（8）具备根据工作经验进行现场改善的能力；

（9）具备班组园地建设与管理的能力；

（10）能够制定各项标准作业卡；

（11）熟练应用办公自动化软件及物流信息系统进行数据采集及处理，并能够应用大数据技术进行数据处理与分析；

（12）能够起草物流相关合同，并对物流质量进行跟踪控制；

（13）掌握包装常识，能够根据零件特性设计相应包装；

（14）具备叉车标准作业及日常保养能力，并获得叉车驾驶证书。

# 六、课程设置及要求

## （一）公共基础课程

**1.入学教育**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

引导和帮助新生快速了解和适应大学生活，认识专业及其发展走向，认识自我和成长成才的途径，实现从高中生到大学生的转变，使学生养成良好的生活习惯，掌握包括肺结核等传染病的危害及预防措施。树立正确积极的人生观、价值观和世界观。

【主要内容】

安全教育、健康教育、学习引导教育、心理辅导教育、5S管理、团队合作、新生体检等。

【教学要求】

提高学生安全意识和自我保护能力，防止不安全事件的发生；帮助学生建立公共卫生意识，向学生介绍常见传染病的预播方式，掌握预防保健的基本知识；从不同侧面对新生产生强烈的震撼，激发他们树立远大目标，努力学习，奋发进取；让学生学会自我调整、自我放松的方法，逐步克服心理障碍、培养他们良好的性格；学习企业5S现场管理理念与方法；在团队合作中展现团队精神。

【考核】

考查，重点对课程学习的过程进行考核占总成绩的100%。

**2.军事技能（军训）**

【课程类型】

公共课，必修，实训周

【课程目标】

了解掌握基本的军事技能，增强学生国防观念和国家安全意识，强化学生组织性和纪律性，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义，磨炼意志品质，激发战胜困难的信心和勇气，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，促进综合素质提高，为国家人才培养打下坚实基础。

【主要内容】

共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练。

【教学要求】

掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念、国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神，培养艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风。

【考核方式】

考查，军事技能训练考核由学校和承训教官共同组织实施，成绩分优秀、良好、及格和不及格四个等级。根据学生参训时间、现实表现、掌握程度综合评定。。

**3.军事理论**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

了解掌握基本的军事理论知识，深刻认识当前我国面临的安全形势，了解世界主要国家军事力量及战略动向，理解习近平强军思想的科学含义和主要内容，使学生树立科学的战争观和方法论，使增强学生忧患意识了，增强国防观念、国家安全意识，弘扬爱国主义精神、传承红色基因、提高学生综合国防素质。

【主要内容】

中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备等。

【教学要求】

掌握军事基本理论

【考核】

考试，军事理论考试由学校组织实施，考试成绩按百分制计分，根据卷面成绩、平时作业、考勤情况和课堂表现综合评定。

**4.大学生心理健康教育**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

课程旨在使学生明确心理健康的标准及意义，增强自我心理保健意识和心理危机预防意识，掌握并应用心理健康知识，培养自我认知能力、人际沟通能力、自我调节能力，以科学的态度对待各种心理问题，切实提高心理素质，促进学生全面发展。

【主要内容】

介绍心理健康知识，使大学生能够正确认识自我和环境，树立心理健康意识和心理保健意识；传授心理调适的方法，增强大学生的自我心理调节能力，有效消除心理困惑，提高受挫能力和适应能力。

【教学要求】

树立心理健康意识，优化心理品质。

【考核】

考查，其中日常考核占总成绩的40%，最终考核占总成绩的60%。

**5.思想道德修养与法律基础**

【课程类型】

公共课，必修。

【课程目标】

本课程以马克思主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观及习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以社会主义核心价值体系为主线，以马克思主义的世界观、人生观、价值观、道德观和法制观教育为主要内容，遵循大学生成长的基本规律，既有思想性、理论性、又具有较强的实践性特点。在理论与实际的结合上，对当代大学生面临和关心的实际问题予以科学的有说服力的回答和引导，帮助大学生树立社会主义核心价值观，培养良好的思想道德素质和法律素质，为培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人打下坚实的基础。

【主要内容】

本课程以马克思主义理论为指导，以落实立德树人为根本任务，培养社会主义建设者和接班人为根本遵循，以正确的世界观、人生观、价值观和道德观、法制观为主要内容，把培育和践行社会主义核心价值观贯穿教学全过程。

【教学要求】

通过理论学习和实践体验，帮助大学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国主义精神，确立正确的人生价值观，自觉培育和践行社会主义核心价值观，加强思想品德修养，增强社会主义法制观念，增强学法守法用法的自觉性，全面提高思想道德素质和法律素质，成为合格的社会主义事业的建设者和接班人。

【考核】

考试课，其中平时考核占总成绩的40%（出勤、课堂表现20%；实践活动、课后作业20%），期末闭卷考试总成绩的60%。

**6.毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论**

【课程类型】

公共课，必修。

【课程目标】

为了使大学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

【主要内容】

（1）毛泽东思想

主要讲授毛泽东思想的形成发展、主要内容和活的灵魂、历史地位，新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果。

（2）中国特色社会主义理论体系

①邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观

主要讲授邓小平理论的形成、基本问题和主要内容及历史地位，“三个代表”重要思想和科学发展观的形成、科学内涵及历史地位。

②习近平新时代中国特色社会主义思想

主要讲授习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位、坚持和发展中国特色社会主义的总任务、“五位一体”总体布局、“四个全面”战略布局、全面推进国防和军队现代化、中国特色大国外交、坚持和加强党的领导。

【教学要求】

通过学习，使学生对马克思主义中国化进程中形成的理论成果有更加准确的把握；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更加透彻的理解；引导学生深刻认识改革开放的必要性、可能性和艰巨性，牢固树立中国特色社会主义的道路自信、理论自信、制度自信和文化自信。坚定社会主义的理想信念，提高思想政治水平，明确当代大学生的历史责任，自觉提高运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题的能力，培养造就担当民族复兴大任的时代新人。

【考核】

考试课，其中平时考核占总成绩的40%（出勤、课堂表现20%；实践活动、课后作业20%），期末闭卷考试总成绩的60%。

**7.形势与政策**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

“形势与政策”课是理论武装时效性、释疑解惑针对性、教育引导综合性很强的一门高校思想政治理论课，帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业发生的历史性变革、取得的历史性成就、面临的历史性机遇和挑战，第一时间推动党的理论创新成果进教材进课堂进学生头脑，引导大学生准确理解党的基本理论、基本路线、基本方略。

【主要内容】

既要符合大学生思想政治理论知识发展和能力培养的要求，又要针对大学生关注的热点问题和思想特点，帮助大学生了解世情、国情、党情、社情、民情、党和国家的路线、方针、政策，促进学生科学世界观、人生观、价值观的养成和思想道德素质的全面提升。

【教学要求】

认清国内外形势，全面准确地理解党的路线、方针和政策，不断提高大学生认识和把握形势的能力，坚定在中国共产党领导下走中国特色社会主义道路的信心和决心，为实现“两个一百年”的奋斗目标而发奋学习。

【考核】

考查，重点对学生本课程学习的过程进行考核，其中听课、出勤、课堂活动等60%，课后作业40%。

**8.创新与创业**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

重点讲授学生创业知识、锻炼创业能力、培育创新意识、培养创业精神等方面，达到情感能力、专业能力、方法能力、社会能力的培养。

【主要内容】

职业生涯规划，创新思维培养，就业指导，创业指导。

【教学要求】

培养学生创新创业基本素养，掌握创新、创业通用知识与能力。

【考核】

考查，重点对课程学习的过程（听课、出勤、课堂活动、课堂作业、课后作业）进行考核占总成绩的100%。

**9.体育**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

1.掌握体育运动的基本理论，基本动作、基本技术。提高速度、力量、柔韧、灵敏等身体素质，为终身体育和就业打下良好基础。

2.培养学生顽强勇敢精神。增强团队意识，学会有效沟通技巧。

3.按照职业体能标准完成职业体能测试，提高职业体能水平。

【主要内容】

体育（拓展训练）基础理论、体能、体魄、技能技巧、大学生健康体质测试。

【教学要求】

知识：了解体育（拓展训练）基础理论，掌握各种运动外伤的简单处理方法及各项体育（拓展训练）比赛的简单规则。

体能：掌握体育（拓展训练）基本技能和职业体能。达到大学生健康体质测试标准，达到社会及企业对学生身体素质的要求及标准。

体魄：团队精神、沟通能力、意志品质的锻炼及培养。

技能技巧：提高职业技能技巧能力，满足企业需求。

【考核】

考查，其中体能项目达标测试占总成绩的60%，健康体质测试标准占总成绩的30%，技能技巧占总成绩的10%。

**10.基础英语**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

本课程是高等职业教育学生必修的一门公共基础课程，旨在培养学生的英语综合应用能力，特别是在职场环境下运用英语的基本能力。同时，提高学生的综合文化素养和跨文化交际意识，培养学生的学习兴趣和自主学习能力，使学生掌握有效的学习方法和学习策略，为提升学生的就业竞争力及未来的可持续发展打下必要的基础。

【主要内容】

3000～3500个左右常用英语词汇和短语；日常交流经典句型，主题涉及见面寒暄介绍、表达感谢与歉意、指路问方向、预约与安排、接受或拒绝邀请、接打电话、登记住宿、就餐购物、求职面试等；学习精、泛读英语文章；应用文如邀请函、电子邮件、电话留言条、感谢信及求职信简历的书写；英语听力与口语教学。

【教学要求】

掌握一定数量的单词、短语及固定搭配、常用句型的用法；具有较强的英语读与写的能力；具有一定的听、说能力；能阅读和翻译一般英语读物、简单的本专业技术说明书、信函、技术资料等；能进行简单的日常会话。

【考核】

考查，其中日常考核占总成绩的60%，最终考核占总成绩的40%。

**11.艾滋病教育**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

知道什么是HIV和AIDS，并了解这两者之间的区别和联系；了解我国近年艾滋病感染趋势和严峻性；掌握艾滋病传播的几种途径；知道如何保护自己免于感染艾滋；了解在HIV暴露之后如何及时处置可以降低感染的几率；掌握国家对艾滋病防治的相关政策。

【主要内容】

向学生系统介绍艾滋病以及其传播途径和预防方式。通过理论和案例学习，帮助学生了解艾滋病的危害和当下我国艾滋病感染状况，从而帮助学生建立健康的世界观、价值观、人生观和爱情观。

【教学要求】

1. 通过系统学习，帮助学生建立正确的世界观、价值观、人生观和爱情观；

2. 了解艾滋病对个人、对国家的危害；

3. 让学生了解艾滋病传播的三种途径，以及预防艾滋的方法；

4. 及时传达国家艾滋病防治的最新政策；

【考核】

考查，重点对课程学习的过程进行考核占总成绩的100%。

**12.企业安全实习教育**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

加强“安全第一、预防为主”的安全意识教育。提高学生在企业实习过程中对安全生产重要性的认识。在提高思想意识的基础上，正确理解并认真执行相关的安全生产规章制度，加强自身的保护意识，不违章操作，不违反劳动纪律。

【主要内容】

安全教育内容包括企业相关的法律、法规、规章和标准。坚持理论与实际相结合，采用多种有效的培训方式，加强案例教学。注重职业道德、安全法律意识、安全技术理论和安全生产的综合培养。

【教学要求】

熟悉企业实习安全教育中相关法律、法规、规章和标准，牢固树立的安全意识，为今后开展企业实践教学学习奠定基础。

【考核】

理论考核80% ，平时考核20%。

**13.驾驶实训**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

初步掌握驾驶方法和技巧。

【主要内容】

本课程主要以安全驾驶、规范驾驶为原则，讲授内容主要包括驾驶理论与实操，交通标志的识别、原地驾驶训练、坡定点起步停车、倒车入库、侧方位停车、直角转弯、曲线行驶等基本驾驶技能。

【教学要求】

通过本课程的学习，帮助在校学生体验汽车驾驶过程，熟悉并遵守交通规则，初步了解防御性驾驶的重要性，培养安全驾驶意识，初步掌握基本驾驶技能，甚至能够达到获取机动车驾驶证书资格。

【考核】

考查，重点对课程学习的过程（听课、出勤、课堂活动、课堂作业）进行考核占总成绩的100%。

**14.信息技术**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

知道计算机基本知识，通过学习文档制作、数据处理与多媒体演示文稿制作等，帮助学生了解信息技术的发展现状与趋势，掌握信息技术的基本操作技能。

【主要内容】

计算机基础知识：软、硬件常识，信息技术常识。

文档制作：文字处理、表格制作、图文排版。

数据处理：科学计算，数据、信息处理，图表制作。

多媒体演示文稿制作：文字、图片、音频、视频等多媒体信息的综合演示，动画制作等。

【教学要求】

培养学生计算机的基本操作技能，信息意识、信息素养，掌握信息处理的基本功，为进一步学习其他涉及计算机、信息技术、智能技术等方面的课程打好基础。

【考核】

考查，成绩组成：出勤、学习态度（40%）+课堂作业完成情况（30%）+期末考核（30%）。

重点对课程学习的过程（听课、出勤、课堂活动、课堂作业、课后作业）进行考核，占总成绩的70%。

**15.公共选修课**

【课程类型】

公共课，选修

【课程目标】

弘扬劳动精神、劳模精神，教育引导学生崇尚劳动、尊重劳动。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。深化体育、美育教学改革，促进学生身心健康，提高学生审美和人文素养。

【主要内容】

主要包括音乐、美术、舞蹈、戏剧、戏曲、影视等国家相关规定中要求的课程内容。包括非语言类课程和美育类课程

【教学要求】

公共选修课分为Ⅰ、Ⅱ，分别在不同学期开设，每生在公共选修课Ⅰ、Ⅱ类中选择相应的课程学习且至美育类课程少修满2学分。

【考核】

考查，重点对课程学习的过程（听课、出勤、课堂活动、课堂作业）进行考核占总成绩的100%。

**16.个性化课程**

【课程类型】

公共课，选修

【课程目标】

以尊重、发挥学生的个性出发，激发学生全面可持续的发展。

【主要内容】

针对学生兴趣（专业兴趣、爱好、特长）或学生某方面能力较薄弱等情况，以学生社团活动、技能专项训练等形式开展教学，拓宽学生视野、提升学生素养。

【教学要求】

在一、二、三、四学期分别开设，每生在开设个性化课程的学期至少选择1门课程学习且评价合格，每学期1学分，累计至少修满4学分。

【考核】

考查。

**17.专家讲座**

【课程类型】

公共课，必修

【课程目标】

拓宽学生视野、提升学生素养。

【主要内容】

聘请在学术﹑技艺等各方面有专门研究或特长的专家开展专题讲座。

【教学要求】

根据有关文件规定开设关于国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文素养、科学素养方面的专题讲座。学生根据学校安排参加专家讲座。

【考核】

考查，不做成绩记录，不计入毕业学分。

## （二）专业（技能）课程

**18. 汽车文化**

【课程类型】

专业基础课,平台课

【课程目标】

了解基本汽车文化，了解汽车基本参数，产品与特点。

【主要内容】

汽车文化概述、汽车的诞生历史、汽车品牌认知、汽车参数与车辆性能及产品特点的关系。

**【**教学要求**】**

知识目标：学生在本课程中能够识别常见的汽车品牌；区别主要品牌间的特点与差异；记住汽车诞生的历史以及常见品牌的历史；区分常见车型的品牌归属。

技能目标：学生初步学会利用网络搜集品牌历史与车型信息；能够结合某一品牌特点挖掘产品信息。

【考核】

汽车市场营销课程的评价方式包括形成性评价与终结性评价。形成性评价的具体形式包括出勤表现、课堂提问、课堂互动、作业完成等，占总成绩的60%。终结性评价在全部课程教学完成后进行，以考查形式进行，占总成绩40%。主要考查学生对汽车文化的理解与汽车文化常识的知晓程度。

**19.物流专业导论**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

了解汽车物流发展现状及趋势，掌握汽车物流中的基本概念，重点了解物流在生产制造业中的地位与作用。

【主要内容】

课堂教学内容：介绍物流管理专业相关岗位设置及工作内容，学生就业主要面向的物流企业及生产企业物流部门，物流企业职业发展通道，物流基础知识，基本术语。

自学内容：深入企业进行参观考察，完成考察报告，制作PPT进行心得分享。

【教学要求】

物流基础知识，物流术语。明确物流管理专业岗位定位，为后续专业学习奠定基础。

素养：学会通过网络、文献搜集资料的方法。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，占总成绩的20%；终结性评价：学习汇报占80%。

**20. 机械制图基础**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

了解机械制图国家标准的有关内容，掌握常用件的画法与标记，掌握计算机画图的方法与步骤。

【主要内容】

机械制图基本知识和技能。

【教学要求】

运用正投影的基本原理，能够识读机械图样，能读懂常用的典型零部件图。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的60%，实训考核方式占总成绩的20%。

**21.采购业务流程与控制**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

初步了解采购物流相关知识，能够懂得采购物流的作用与地位，能把握采购作业流程，能熟悉采购合同各项内容，能知晓采购过程中各种风险，能够认识绩效评估中相关指标。

【主要内容】

课堂教学内容：采购的基本流程和方法、经济订货批量模型、采购计划与采购预算、供应商选择及绩效评价指标。

自学内容：采购类型调查；采购谈判模拟训练。

【教学要求】

本课程以采购业务流程基本知识为基础，了解采购环节在企业中的重要性，能够根据企业实际情况选择合适的采购方式，并对整个采购过程进行管理及控制，对采购绩效进行合理评价。

【考核】

形成性评价：课堂活动、学习汇报、分组实训、课后作业，占总成绩的70%；终结性评价：以考察形式进行，占总成绩的30%。

**22. 仓储与配送管理实务**

【课程类型】

专业核心课

【课程目标】

该课程目标细化为知识目标、技能目标与职业素养三个方面。就知识目标而言，主要掌握以KLT与GLT为对象的汽车物流入库作业、仓储管理、订单处理、排序作业、配货作业、补货作业、配送加工、局部布局设计与改善等理论知识。技能目标是掌握KLT/GLT入库策略、存储策略、补货策略、拣选策略、包装策略与配送上线的三种模式等。职业素养旨在把学生培养成为思想政治素质过硬，道德情操高尚，身心素质健全，并具有良好的适应企业或行业要求的职业理想、职业道德、人文素质、团队合作精神、工匠精神、创新精神和创业能力的高素养职业人才。

【主要内容】

课程根据汽车主机厂物流部门与第三方汽车物流企业业务开展情况，共调整为8个模块，分别为供货模式、入库作业、仓储管理、包装管理、订单处理、出库备货、上线模式与工艺布局。各模块都以企业实际任务为驱动开展教学，融入企业实际案例，并联合校企合作企业（一汽物流、安吉物流、吉利汽车等）开发“入库异常处理”、“储存管理”、“出库备货”等6个实训项目，具体详见下表。

**表1 《仓储与配送管理实务》课程模块**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **课程模块** | **模块概述** |
| 1 | 供货模式 | 该模块主要围绕当前汽车物流常见的第三方MILK-RUN、供应商直运第三方、供应商直供、本地JIT/JIS直供四种方式展开，分析各种方式的适用范围、特点与注意事项。 |
| 2 | 入库作业 | 该模块主要由入库作业流程、入库策略、KLT入库策略、GLT入库策略、SLT入库策略、入库异常处理等组成。 |
| 3 | 仓储管理 | 该模块主要由KLT存储策略、GLT存储策略、SLT存储策略、货位库存、补货策略等组成。 |
| 4 | 包装管理 | 该模块主要围绕汽车物流包装分类、标准器具选型、拆包、拆托盘、翻包装、转换包装（入库转包装、存储后库存驱动转包装、出库前临时转包装）等内容组成。 |
| 5 | 订单处理 | 该模块以企业应用的MES/SAP/SRM等系统为依托，借助WMS来接收电子看板、JIS订单等实现主机厂与第三方物流订单的有效衔接。 |
| 6 | 出库备货 | 该模块主要由看板物料拣选策略、排序物料拣选策略、拣选单物料拣选、配装管理等内容组成。 |
| 7 | 上线模式 | 该模块主要由看板配送、拣选单配送、JIS外部排序组成，对比各模式在企业中的适用范围，特点、注意事项，并以某主机厂动力总成排序上线、轮胎总成排序上线、座椅总成排序上线进行项目案例分析。 |
| 8 | 工艺布局 | 该模块主要由定置定位、布局优化、工艺改善三部分组成，每一部分配以企业实际案例三个。 |

【教学要求】

根据当前学生的学习状态及能力，课程在设计过程中，以企业实际任务来驱动，按照企业班组形式进行班级学习小组划分，同时学生扮演企业岗位角色，在课堂呈现企业工作场景。为使课堂效果更佳，目前在教学中事先将课程要布置的任务，由企业专家进行解读录制，每学期会安排5次连线企业专家的机会，参与到学生任务汇报点评中。此外，为丰富教学资源，与5家校企合作企业，建立了校企资源共享平台，教师可以随时访问企业资源平台，获取企业一线资源与案例素材，真正实现校企资源的共建共享。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，占总成绩的20%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的30%。实训考核方式占总成绩的50%。

**23.汽车四大工艺及备件认知**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

了解汽车四大工艺过程，熟悉汽车原材料在四大工艺的流转，了解汽车常见备件，熟悉汽车备件的分类及所属四大工艺的范围。

【主要内容】

课堂教学内容：工艺基础（概念）、工艺基础（管理）、车身制造四大工艺的概念及特点、备件分类。

自学内容：物料在汽车四大工艺的流转。

【教学要求】

本课程作为汽车物流方向学习的基础性知识，要求授课教师能够以实际任务为驱动，带领学生梳理四大工艺的基本概念与特点，将汽车备件进行初步分类，为后续物料仓储与配送奠定基础。

【考核】

形成性评价：课堂活动、学习汇报、分组实训、课后作业，占总成绩的70%；终结性评价：以考察形式进行，占总成绩的30%。

**24.智享汽车生活**

【课程类型】

专业基础课,平台课

【课程目标】

通过汽车智慧服务生态圈的介绍，使学生在加深专业知识的基础上，开拓视野，更好的了解新兴技术在汽车智慧服务中的应用。

【主要内容】

本课程主要介绍智能制造、智慧营销、智慧出行、智慧服务、智慧金融、智能定损、智慧二手车、智慧物流等八大领域的汽车智慧服务应用。

【教学要求】

了解汽车智慧服务生态中的新兴技术，熟悉汽车智慧服务领域，掌握本专业汽车智慧服务应用。

【考核】

考查。形成性评价：出勤、课堂互动和项目成果占总成绩的40%；终结性评价：课程项目作品占总成绩的60%。

**25. 工业工程基础**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

 熟练掌握工业工程基础知识以及工作研究的基本流程，能够进行工作研究的内容-方法研究和作业测定，并能够运用工作研究解决现场管理中的一些实际的问题。

【主要内容】

工业工程的基本概念、基本原理和工作研究方法。通过学习，了解工业工程的学科性质、特点及发展方向，了解工业工程的研究方法与应用领域并初步形成系统概念，重点掌握工作研究这一工业工程的基础方法。

【教学要求】

通过讲述工业工程的工作研究，在今后现场管理的过程中能够运用工业工程的思想进行问题的研究和解决，提高发现问题和解决问题的能力。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：闭卷考试占总成绩的80%。

**26．物流工程技术与装备**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

了解物流常见物流装备，尤其是智能物流设备，能够使用拣选、盘点与出入库等设备，并能够对常见设备进行保养与维护。

【主要内容】

物流工程技术概述、各类智能物流装备介绍与使用，如自动拣选技术、语音拣选、灯光拣选、投影拣选技术等，AGV设备以及自控控制设备等认知。

【教学要求】

知识：了解设备的基本性能及适用范围。

技能：掌握实训室现有设备的使用方法。

素养：安全意识、合作精神、责任心和成本意识的培养。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的60%；终结性评价：期末考察占总成绩的40%。

**27. 叉车驾驶与保养**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

掌握叉车基本操作，能够熟练驾驶叉车进行出入库作业，并能够对叉车进行充电与其他维护工作。

【主要内容】

课堂教学内容：熟悉叉车驾驶操作环境。正确操作叉车的起步、行驶、停车和倒车等。掌握工位器具设计的方法和原则。

自学内容：通过叉车大赛，检验学生的学习效果。

【教学要求】

知识：叉车的基本结构，叉车驾驶的安全要求，工位器具的设计和使用要求。

技能：加强安全驾驶意识，熟悉叉车驾驶的基本知识和技能。叉车起步平稳。正确的提升、歇下货物。在规定地点应及时制动停车，停车方向正确。了解行车过程中的常见故障及排除办法。对现有工位器具提出改善方案。

素养：安全意识、合作精神、责任心和成本意识的培养。

【考核】

形成性评价：形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的60%；终结性评价：期末考察占总成绩的40%。

注：叉车大赛的成绩可转换为本门课程成绩。

**28. 运输方式选择与组织**

【课程类型】

专业核心课

【课程目标】

了解五种运输方式的优点、缺点、经济适用范围，了解整车货物组织、普通零担货物运输组织、特殊货物运输工作组织，熟练掌握运输组织中的工作要点和流程。

【主要内容】

课堂教学内容：五种运输方式的特点及适用范围、快递运输、国际多式联运、集装箱运输、运输合同及运输保险，整车物流运输流程管理，集装箱运输及多式联运过程管理，熟悉并合理运用智能运输设备。

自适应教学内容：五种运输方式发展趋势探究；运输纠纷案例分析。

【课程要求】

通过课程学习，了解公路、铁路、水路、航空、管道这五种运输方式，能够结合货物特点选择合适的运输方式。掌握运输保险相关知识及运输纠纷处理方法。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，占总成绩的20%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的30%。实训考核方式占总成绩的50%。

**29.第二学期选修课：以下九门任选其一**

**（1）汽车营销成功心理学**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

掌握成功的基本模式；目标设定的方法；时间管理的方法

【主要内容】

自我分析，了解自己到底要成为什么样的人；了解自己人生的目标到底是什么；了解自己最适合做什么样的工作，设立目标，增强自信，克服困难。

【教学要求】

互动式教学，理实一体。

知识：掌握成功的基本模式；目标设定的方法；时间管理的方法。

技能：能熟练运用呐喊法提升自信，熟练运用剥洋葱法进行目标设定，熟练运用SWOT法进行自我分析。

态度：明确成功必须克服重重困难，有付出才能有回报。

【考核】

考查，过程考核80%，平时考核20%。

**（2）职业彩妆**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能熟练运用化妆用品和工具，熟练化工作淡妆

【课程内容】

通过教学使学生能够正确的运用化妆用品和工具，能够掌握头部造型和脸部妆面的基本功方法和技巧，提高和培养学生的审美情趣，同时根据不同类型的服饰，能运用相应的色彩和化妆造型，体现完美自己。

【课程要求】

互动式教学，理实一体。

知识：皮肤结构；五官健康标准。

技能：能熟练运用化妆用品和工具，熟练化工作淡妆。

态度：提升审美。

【考核】

考查，过程考核80%，平时考核20%。

**（3）礼仪与修养**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

自觉加强礼仪修养与职业道德修养。

【课程内容】

主要包括礼仪的起源及其精神实质，礼仪与道德修养的关系，现代社交礼仪及基本商务礼仪，保险从业人员礼仪、求职面试礼仪，保险行业职业道德及保险职业素养。

【课程要求】

懂得基本的社交礼仪、商务礼仪，加强人际交往的能力并提升个人的职业素养。明确礼仪与道德的内在关系，深刻认识保险职业道德在保险行业中的重要性，自觉加强礼仪修养与职业道德修养。

【考核】

考查，实训考核50%，理论考核50%。

**（4）客户关系管理**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能够对客户异议进行合理的处理；会在情境模拟下完成任务

【课程内容】

客户管理概述、客户分类与管理、顾客满意度与忠诚度评价指标与分析及其相互关系，客户异议处理。

【课程要求】

知识：了解客户分类、档案建立、跟踪服务流程；认知客户满意度与忠诚度评价指标及相互关系。

技能：能够对客户异议进行合理的处理；会在情境模拟下完成任务。

态度：养成与达成客户满意的沟通方法及问题解决程序。

【考核】

考查，理论考核60%，平时考核40%。

**（5）管理学基础**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

学生在学习专业知识的过程中，掌握一定的管理知识基础。

【课程内容】

主要包括管理和管理者专、计划与决策、领导科学与艺术、管理沟通、危机管理、如何让员工为你卖命、面试中的那些事。

【课程要求】

本课程为职业基础课程，学生在学习专业知识的过程中，掌握一定的管理知识基础，不论是开展何种工作都至关重要，同时在以后的职业生涯发展中，担任基层管理者和中层管理者具备一定的管理理论也有助于其开展管理工作。

【考核】

考查，实训考核50%，理论考核50%。

**（6）汽车专业英语**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能结合汽车和保险专业用语，介绍汽车或保险内容，能翻译一般保险专业英文资料。具备一定口语表达能力

【课程内容】

常用的汽车英文缩略词，结合汽车和保险专业用语，介绍一定数量的保险专业词汇、提高阅读保险专业文献的能力。

【课程要求】

汽车和保险专业词汇；能结合汽车和保险专业用语，介绍汽车或保险内容，能翻译一般保险专业英文资料。具备一定口语表达能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（7）新媒体技术应用**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

本课程能够掌握数字媒体技术专业理论知识、制作基础与前沿制作技术，具备良好的图形图像处理能力、音视频编辑能力、虚拟现实设计与开发能力，为企业培养从事数字图像处理、房屋装修设计、数字模型制作、数字动画制作、数字音视频编辑、数字影视制作、多媒体设计制作等工作的技能人才。

【课程内容】

进行UI设计、音视频编辑与制作和网络动画制作，数字影视制作中拍摄、编辑、特效制作，广告、室内装饰、VR虚拟现实等策划与设计。

【课程要求】

掌握数字媒体技术专业理论知识、制作基础与前沿制作技术，具备良好的图形图像处理能力、音视频编辑能力、虚拟现实设计与开发能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（8）创新创业财务必备**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

本课程能够完成企业的设立、变更、年检、税务登记、银行开户、三方协议、五险一金，直到企业注销的业务流程；工业、商业、服务业等多行业账务处理；财务软件的建账、记账、审核、登账、结账、结转及报表生成；防伪税控开票、认证、发票购买、开具、查询与管理业务；真实企业报税报表：网上报税与税收筹划等。

【课程内容】

认知企业自画像、设立企业的程序、经营企业必须要有的会计思维、如何读懂财务报表等。

【课程要求】

完成企业的设立、变更、年检、税务登记、银行开户、三方协议、五险一金，直到企业注销的业务流程。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（9）数据可视化工具应用**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

《数据可视化工具应用》课程是一门培养学生数据应用能力的专业课，通过本课程的学习，使学生掌握数据采集、Excel图表美化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化及可视化大屏的应用，增强学生的综合素质，提高可视化分析能力。

【课程内容】

数据可视化概述、Excel数据可视化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化、数据可视化大屏。

【课程要求】

掌握数据采集、Excel图表美化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化及可视化大屏的应用，增强学生的综合素质，提高可视化分析能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**30.精益物流实训项目**

【课程类型】

专业课，实训周

【课程目标】

本实训项目采用理论与实践相结合的授课方式，以团队任务为目标，教师营造紧张、活泼的学习氛围，让学生掌握“精益生产”的相关知识与工具。

【主要内容】

安全管理、目视化管理、标准化作业、岗柔及轮岗、安东原理、节拍管理、现场改善等。

【教学要求】

本实训项目需要配备至少5位教师同时进行，需要提前准备安全导入、7种浪费介绍、标准化操作指导、持续改善理念等内容，每位教师在其中扮演好对应的角色。

【考核】

采取形成性评价的方式进行考核，根据学生的出勤表现、练习过程中实操表现，由老师给予评价。

**31.电子商务基础**

【课程类型】

专业课,选修

【课程目标】

了解电子商务的基础知识，掌握B2B、B2C等电子商务模式、电子交易与支付，能够进行网站设计。

【主要内容】

本课程主要讲授电子商务基础知识、B2B、B2C等电子商务模式、电子交易与支付，网店开设，装修等。

【教学要求】

通过本课程的学习，使学生系统掌握电子商务的基本原理和方法，从而在实践中有效地帮助企业

进行有效的网上经营活动，使企业切实以顾客为导向，提高企业网络经营管理水平，最终培养市场欢迎的具有实际操作能力的电子商务专业的应用型专门人才。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，占总成绩的20%；终结性评价：期末考查占总成绩的80%.

**32. 物流专业英语**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

掌握物流专业英语词汇，对于常见汽车物流英语单证能够进行准确填写，并能进行简单交流。

【主要内容】

物流专业英语专业词汇，汽车物流英文单证，物流文献及资料。

【教学要求】

熟练地掌握物流专业英文词汇，独立填写英文单证，并能读懂基础的专业英文资料。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的30%；终结性评价：期末考察方式占总成绩的70%。

**33. 生产企业物流**

【课程类型】

专业核心课

【课程目标】

掌握物流理论基础知识，了解物流企业现状，学习先进物流科学理论及方法，熟练掌握并能实际应用典型的物流作业流程，能够编写物流工作岗位的标准作业指导书。

【主要内容】

典型企业组织生产方式介绍，识别企业浪费，生产企业物流的作业组织与控制，生产企业物流现场管理方法，回收物流及废弃物物流管理、生产企业物流信息管理。

【教学要求】

知识：丰田生产方式；生产现场浪费识别，生产企业物流现场管理，回收物流、废弃物物流的内容及作用。

技能：能够对基本生产现场的物流作业进行组织与控制，能够识别企业浪费现象并加以改善，对废弃物及回收物料进行妥善处理。

素养：团结协作、有效沟通、环保意识、正确决策、成本意识、精益思想。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的10%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的50%，实训考核方式占总成绩的40%。

**34.物流法律法规**

【课程类型】

专业基础课

【课程目标】

掌握物流法律法规的基本理论知识，能够应用基本理论分析并解决物流领域的常见法务问题。

【主要内容】

合同法律制度及民事法律制度；企业法律制度；交通安全管理法律法规等与物流业务相关的法律、法规和规章。

【教学要求】

通过学习，能够解释和运用物流业务相关的法律法规知识对具体的物流业务的合法性、合规性具有判断分析能力；养成自觉遵守法律法规的意识和习惯。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：期末考查占总成绩的80%。

**35. 企业现场管理**

【课程类型】

专业核心课

【课程目标】

了解、企业现场管理相关知识，及技能，熟知现场管理应具备的各项管理技能。

【主要内容】

现场5S管理、企业现场安全管理，质量管理意识建立，质量管理工具，标准作业卡的制作与使用。

【教学要求】

知识：5S的内容及精髓，标准作业卡的内容，质量工具，企业安全管理。

技能：帮助企业工作现场“5S”，完成工作现场的持续改善，针对质量问题，识别和应用质量工具，分析问题、解决问题。建立企业安全管理意识，掌握安全管理方法。

素养：团结协作、有效沟通、问题意识、改善意识、环保意识。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的10%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的50%，实训考核方式占总成绩的40%。

**36. 公路运输计划与调度**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

掌握公路运输的基本方法，同时能对公路运输中出现的问题进行分析与总结；掌握公路运输车辆调度及线路的安排。

【主要内容】

围绕公路运输调度的基本常识，运输计划与排程管理、运输的线路优化、运输作业管理和调度、运输安全管理、运输合同与招投标，公路运输相关法律与法规的应用。

【教学要求】

通过学习，能够优化运输作业线路，制订运输计划与排程，进行运输作业的调度和过程管理；维持公路运输的安全运营，遵守国家和地区的货物公路运输法律法规，核算和控制运输成本，进行运输的绩效管理，进行运输报价，具有制订公路运输方案，执行和评估公路运输服务合同的基本能力。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：实训考核方式占总成绩的80%。

**37.“1+X”中级培训认证**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

学生能够自觉遵守物流行业的职业道德准则，熟知《物流术语》，掌握1+X”等级考核的基本知识，熟练掌握仓储、运输、配送、库存管理与控制、国际货运代理等方面的作业规则，并能够正确的完成各项操作，同时保证作业的安全性、准确性、准时性、方便性和经济性。

【主要内容】

课堂教学内容：“1+X”物流管理中级等级考核技能鉴定考纲。

自适应教学内容：课后练习及辅导。

【教学要求】

通过课程学习，掌握“1+X”等级考核职业技能鉴定的考核重点，顺利通过职业技能鉴定。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的50%；终结性评价：期末考察占总成绩的50%。

**38.第三学期选修课：以下九门任选其一**

**（1）汽车营销成功心理学**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

掌握成功的基本模式；目标设定的方法；时间管理的方法

【主要内容】

自我分析，了解自己到底要成为什么样的人；了解自己人生的目标到底是什么；了解自己最适合做什么样的工作，设立目标，增强自信，克服困难。

【教学要求】

互动式教学，理实一体。

知识：掌握成功的基本模式；目标设定的方法；时间管理的方法。

技能：能熟练运用呐喊法提升自信，熟练运用剥洋葱法进行目标设定，熟练运用SWOT法进行自我分析。

态度：明确成功必须克服重重困难，有付出才能有回报。

【考核】

考查，过程考核80%，平时考核20%。

**（2）职业彩妆**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能熟练运用化妆用品和工具，熟练化工作淡妆

【课程内容】

通过教学使学生能够正确的运用化妆用品和工具，能够掌握头部造型和脸部妆面的基本功方法和技巧，提高和培养学生的审美情趣，同时根据不同类型的服饰，能运用相应的色彩和化妆造型，体现完美自己。

【课程要求】

互动式教学，理实一体。

知识：皮肤结构；五官健康标准。

技能：能熟练运用化妆用品和工具，熟练化工作淡妆。

态度：提升审美。

【考核】

考查，过程考核80%，平时考核20%。

**（3）礼仪与修养**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

自觉加强礼仪修养与职业道德修养。

【课程内容】

主要包括礼仪的起源及其精神实质，礼仪与道德修养的关系，现代社交礼仪及基本商务礼仪，保险从业人员礼仪、求职面试礼仪，保险行业职业道德及保险职业素养。

【课程要求】

懂得基本的社交礼仪、商务礼仪，加强人际交往的能力并提升个人的职业素养。明确礼仪与道德的内在关系，深刻认识保险职业道德在保险行业中的重要性，自觉加强礼仪修养与职业道德修养。

【考核】

考查，实训考核50%，理论考核50%。

**（4）客户关系管理**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能够对客户异议进行合理的处理；会在情境模拟下完成任务

【课程内容】

客户管理概述、客户分类与管理、顾客满意度与忠诚度评价指标与分析及其相互关系，客户异议处理。

【课程要求】

知识：了解客户分类、档案建立、跟踪服务流程；认知客户满意度与忠诚度评价指标及相互关系。

技能：能够对客户异议进行合理的处理；会在情境模拟下完成任务。

态度：养成与达成客户满意的沟通方法及问题解决程序。

【考核】

考查，理论考核60%，平时考核40%。

**（5）管理学基础**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

学生在学习专业知识的过程中，掌握一定的管理知识基础。

【课程内容】

主要包括管理和管理者专、计划与决策、领导科学与艺术、管理沟通、危机管理、如何让员工为你卖命、面试中的那些事。

【课程要求】

本课程为职业基础课程，学生在学习专业知识的过程中，掌握一定的管理知识基础，不论是开展何种工作都至关重要，同时在以后的职业生涯发展中，担任基层管理者和中层管理者具备一定的管理理论也有助于其开展管理工作。

【考核】

考查，实训考核50%，理论考核50%。

**（6）汽车专业英语**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

能结合汽车和保险专业用语，介绍汽车或保险内容，能翻译一般保险专业英文资料。具备一定口语表达能力

【课程内容】

常用的汽车英文缩略词，结合汽车和保险专业用语，介绍一定数量的保险专业词汇、提高阅读保险专业文献的能力。

【课程要求】

汽车和保险专业词汇；能结合汽车和保险专业用语，介绍汽车或保险内容，能翻译一般保险专业英文资料。具备一定口语表达能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（7）新媒体技术应用**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

本课程能够掌握数字媒体技术专业理论知识、制作基础与前沿制作技术，具备良好的图形图像处理能力、音视频编辑能力、虚拟现实设计与开发能力，为企业培养从事数字图像处理、房屋装修设计、数字模型制作、数字动画制作、数字音视频编辑、数字影视制作、多媒体设计制作等工作的技能人才。

【课程内容】

进行UI设计、音视频编辑与制作和网络动画制作，数字影视制作中拍摄、编辑、特效制作，广告、室内装饰、VR虚拟现实等策划与设计。

【课程要求】

掌握数字媒体技术专业理论知识、制作基础与前沿制作技术，具备良好的图形图像处理能力、音视频编辑能力、虚拟现实设计与开发能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（8）创新创业财务必备**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

本课程能够完成企业的设立、变更、年检、税务登记、银行开户、三方协议、五险一金，直到企业注销的业务流程；工业、商业、服务业等多行业账务处理；财务软件的建账、记账、审核、登账、结账、结转及报表生成；防伪税控开票、认证、发票购买、开具、查询与管理业务；真实企业报税报表：网上报税与税收筹划等。

【课程内容】

认知企业自画像、设立企业的程序、经营企业必须要有的会计思维、如何读懂财务报表等。

【课程要求】

完成企业的设立、变更、年检、税务登记、银行开户、三方协议、五险一金，直到企业注销的业务流程。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**（9）数据可视化工具应用**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

《数据可视化工具应用》课程是一门培养学生数据应用能力的专业课，通过本课程的学习，使学生掌握数据采集、Excel图表美化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化及可视化大屏的应用，增强学生的综合素质，提高可视化分析能力。

【课程内容】

数据可视化概述、Excel数据可视化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化、数据可视化大屏。

【课程要求】

掌握数据采集、Excel图表美化、文本可视化、空间信息可视化、网络舆情可视化及可视化大屏的应用，增强学生的综合素质，提高可视化分析能力。

【考核】

考查，平时考核20%，期末开卷考试80%。

**39.供应链沙盘实训**

【课程类型】

专业课，实训

【课程目标】

该项目既适于推动生产模式下的供应链模拟，同时更适用于有客户需求拉动的定制化生产模式下的供应链模拟，在操作时，具有很强的柔性，可以根据任务的不同进行灵活调整。学生通过扮演不同的角色，确定采购计划、生产计划、销售计划等各项指标，根据生产能力和运输能力的约束条件，控制库存，降低成本，实现利润最大化。

【主要内容】

该实训项目包含了供应链中的客户、销售商、制造商、供应商等外部节点，也包括了生产企业内部的生产计划、预装、组装、总装、转运等环节，将外部供应链和内部供应链有效的结合在一起。

【教学要求】

（1）时间滞延、资讯不足对供应链产生的影响。

（2）信息沟通、人际沟通的必要性。

（3）供应链中牛鞭效应形成的原因和缓解方法。

（4）扩大思考的范围，了解不同角色之间的互动关系，认识到自己若想成功，必须其他人能成功。

（5）突破一定的习惯思维方式，以结构性或系统性的思考才能找到问题并有改善的可能。

（6）避免组织学习的智障。

【考核】

采取形成性评价的方式进行考核，根据学生的出勤表现、练习过程中实操表现，由老师给予评价。

**40. 物流包装实务**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

《物流包装实务》课程是物流管理专业的专业课，包装是运输、仓储、配送、销售环节中非常重要的一个方面，是基于学生未来在从事物流相关岗位的职业发展需求所开发的理论和实训相结合课程，有助于学生学习和理解包装理论，并将其应用于实践中。使学生既能扎实的掌握包装设计理论知识，又能让学生通过本课程的实践教学环节的学习掌握商品包装的基本方法、设计创意和制作技术，从而适应岗位需求。

【主要内容】

包装原则、包装分类，掌握特殊包装规范与标签规范、包装设计方法、包装质量及环保要求。

【教学要求】

知识：掌握包装基础知识；学会包装方法和技巧；掌握各种包装材料性能。

技能：能使独立进行包装设计。

【考核】

期末成绩：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：实训考核方式占总成绩的80%。

**41. EXCEL在企业中的应用**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

掌握Excel的更多的知识技能和技巧，掌握企业使用Excel的方式和方法，能够就物流数据进行快速处理。

【主要内容】

Excel的文字，图形、函数、制表、图表处理能力，EXCEL VBA的处理方法。

【教学要求】

熟练地使用EXCEL的常用办公功能，包含文字的处理能力，表格的设计、图表的应用，宏处理、EXCEL VBA的应用，辅助完成企业中的日常项目管理。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：实训考核方式占总成绩的80%。

**42.物流大数据技术与应用**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

通过学习物流大数据，能够加强学生物流数据处理和分析能力，培养学生的职业素养，顺应物流大数据发展，奠定学生未来就业基础。

【主要内容】

物流大数据概述、数据挖掘技术、数据分析，大数据在物流规划中的应用。

【课程要求】

知识：大数据特点；数据挖掘技术；大数据在物流园区规划中的应用；

技能：学生能够掌握大数据的基本挖掘技术，能够进行大数据简单分析。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的60%；终结性评价：期末考查占总成绩的40%。

**43. 班组园地建设与管理**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

了解班组长在企业中的重要性，学会班组日常管理文件的制作，掌握班组长的工作任务。

【主要内容】

团队建设、目标管理、有效沟通、班组目视版制作与应用、A3资料学习与应用。

【教学要求】

知识：团队建设、目标管理、有效沟通知识讲解，班组目视管理板制作，A3资料讲解。

技能：完成班组园地目视板设计，A3资料制作与应用。

素养：团结协作、有效沟通、改善意识。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的50%；终结性评价：实训考核占总成绩的50%。

**44. 物流成本管理**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

了解物流成本低的基本构成，掌握成本核算方法，并能进行有关成本的核算。

【主要内容】

成本核算方法，采购预算及成本，运输成本，仓储成本，配送成本，生产物流成本。

【教学要求】

通过学习，能够陈述物流成本管理的含义及其内容，并具有在以后学习成本核算方法时运用这些理论概念的初步能力。能够进行基本的采购、运输、仓储、配送等物流作业成本的核算与控制。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：闭卷笔试占总成绩的60%，实训考核方式占总成绩的20%。

**45. 物流现场规划与仿真**

【课程类型】

专业核心课

【课程目标】

了解常见物流规划软件，掌握三维仿真软件的布局，能够进行仓库布局设计与优化。

【主要内容】

利用三维仿真软件进行物流仓储设施的规划，以及物流设备的选择及应用，作业现场的布局。

【教学要求】

通过学习，能够根据企业生产及物流的特征，在考虑综合因素的前提下，完成作业现场的选址，仓库垂直平面及立体设施、设备布局，物流人员的安排。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核方式占总成绩的20%；终结性评价：闭卷考试方式占总成绩的80%。

**46.供应链管理**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

了解供应链管理的基本内容，掌握供应链管理的基本方法，能够从供应链视角合理进行库存控制。

【主要内容】

供应链管理基本内容，构建供应链结构模型。

【教学要求】

学生能够掌握供应链管理方法，能够对供应链环境下的库存进行有效控制，逐步实现零库存。

【考核】

形成性评价的具体形式包括出勤表现、课堂提问、课堂互动等，占总成绩的20%。终结性评价在全部课程教学完成后进行，以期末考查形式进行，占总成绩80%。

**47.国际物流与国际贸易**

【课程类型】

专业课，选修

【课程目标】

了解国际贸易术语，能够进行简单的国际贸易结算与合同订立等。

【主要内容】

国际贸易基本知识和术语；国际贸易方式；国际贸易惯例和法律；国际货物买卖合同的订立和履行；国际结算方式、国际结算中的单据、国际结算融资业务、国际结算中的欺诈与防范等，国际物流的特征及组织。

【教学要求】

通过学习，能够阐述国际货物买卖的基本术语；区分和选择国际贸易报价方式；管理国际货物运输保险；管理国际结算的过程及业务；制作与结算有关的单证，熟悉国际物流的流程办理。

【考核】

形成性评价：课堂活动、课后作业，出勤考核。

理论考核60%，平时考核40%。

**48.物流一体化项目训练**

【课程类型】

专业课，实训周

【课程目标】

掌握SPS配送标准流程、集荷便与内物流的基本内容，能够开展三个方面的独立计算。

【主要内容】

* 1. 内外物流模拟（12课时）
	2. 集荷便计算（12课时）
	3. SPS配送标准流程（24课时）
	4. 职场能力提升训练（24学时）

【教学要求】

通过实训项目，使学生能够将所学专业知识进行综合应用，用以解决企业实际问题。

【考核】

采取形成性评价的方式进行考核，根据学生的出勤表现、练习过程中实操表现，由老师给予评价，内外物流模拟项目成绩占总成绩的20%，集荷便计算成绩占总成绩的20%，职场能力提升训练成绩占总成绩的30%，SPS配送标准流程成绩占总成绩的30%。

**49. 企业实习**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

了解职业定位、职业道德的基本要求，掌握基本行为规范，能够开展5S管理，力争成为一名合格的准职业人。

（1）《职业心态与职业定位》（1周）

【主要内容】

积极心态是职业成功的首要条件，什么是企业；企业与员工之间的关系；什么职业与职业化；职业化成功的标准。

【课程要求】

通过学习，能够懂得积极的心态在职业成功中的重要性；理解企业与员工自我的关系；认识个人职业与职业化；知道职业化成功标准。

（2）《职业道德》（1周）

【课程内容】

职业素质及特征；职业素质的构成及提高职业素质的意义；提高职业素质的主要途径；道德与职业道德；职业道德与企业发展；职业道德的特点及职业道德的基本规范；职业道德的核心和基本原则；职业道德的养成。

【教学要求】

通过学习，任知职业素质的内涵，理解职业道德与企业的关系，知道职业道德的基本原则和基本规范，逐步培养自己良好的职业道德。

（3）《行为规范》（1周）

【课程内容】

行为规范的重要性；工作时仪容、仪表、仪态；公司内公共场所行为规范

【课程要求】

通过学习，知道为什么要规范行为及行为规范的内容；能够自觉遵守公司内公共场所行为规范（食堂、电梯、班车、卫生间、公共通道、休息区、接听电话等等)；按照企业行为规范，设计鲜亮的我。

（4）《职业健康与安全》（2周）

【课程内容】

健康与工作、生活的关系；企业常见职业病与事故产生的原因；如何预防职业病；危险预知训练；不安全环境改善途径。

【课程要求】

通过学习，明确树立健康是更好工作的前提；了解常见职业病与事故产生的原因；熟悉预防职业病与安全环境改善的途径。

（5）《TPS管理概要》（2周）

【课程内容】

TPS管理基础介绍，TPS详解：一个思想；准时化；自働化；浪费的识别。

【课程要求】

通过学习，熟知丰田生产方式的运作方法；识别生产中的浪费现象；能够分析识别生产中的七种浪费。

（6）《5S管理》（2周）

【课程内容】

5S的管理工具；5S管理的实施要领；浪费识别的管理理念。

【课程要求】

通过学习，任知5S的管理工具；掌握5S管理的实施要领；明确浪费识别的管理理念。

（7）《全员设备维护》（2周）

【课程内容】

TPM定义、内容及推行步骤；设备综合效率计算与分析、设备点检表的使用；自主保全的七步骤；自主保全的评价。

【课程要求】

通过学习，认知TPM；熟悉自主保全的工具；掌握自主保全的操作要领。

（8）《目视管理》（2周）

【课程内容】

什么是目视管理及目视管理的基本要素；目视管理的分类及内容；现场安全、质量、设备、物品、作业目视管理技术；目视管理的对象与工具；目视管理的水准；目视的益处。

【课程要求】

通过学习，认知什么是目视管理；了解目视技术在企业中的应用；学会制作目视管理班及常用的目视标识。

（9）《质量意识》（2周）

【课程内容】

质量的概念；产品、工序和工作质量；全面质量管理（TQM）。

【课程要求】

通过学习，能够了解质量管理发展过程；了解企业全面质量管理工作的开展与实施；树立质量至上的生产意识。

（10）《成本意识》（2周）

【课程内容】

成本概念；企业制造成本构成；企业成本管理方法与工具；企业降成本途径。

【课程要求】

通过学习，了解企业制造成本的构成；认知企业成本管理方法与工具；熟悉企业成本的改善途径。

（11）《常用文写作》（2周）

【课程内容】

通知、工作计划与总结等常用文写作的基本要素；通知、工作计划与总结等常用文写作的基本格式；利用计算机办公软件拟订通知、工作计划和总结等书面材料的方法。

【课程要求】

通过学习，熟悉通知、工作计划与总结等常用文写作的基本要素与格式；能利用计算机办公软件拟订通知、工作计划和总结等书面材料

【考核】

毕业实践表现40%，毕业实践报告60%。

**50. 毕业实践**

【课程类型】

专业课

【课程目标】

掌握毕业实践写作的基本要求，能够就实习情况进行总结，培养学生发现问题，分析问题，解决问题的能力。

（1）《时间管理》（1周）

【主要内容】

时间的特点和时间管理的意义；时间管理的自我诊断与评估；时间管理的目的；时间管理的技巧；时间管理的运用。

【课程要求】

通过学习，学生应当能够：认识到时间管理的重要性；学会时间管理的技巧；应用时间管理技巧在工作中达到事半功倍的效果。

（2）《职业生涯规划》（2周）

【课程内容】

什么是职业规划与员工发展；员工发展对企业和个人的价值；职业规划与员工发展的责任划分；不同职业发展周期特点和要求；职业生涯的5种方向；员工在企业内部的职业发展路径；自我分析与评估；确定职业发展目标；与上级沟通，寻求资源与支持。

【课程要求】

通过学习，明确职业规划与员工发展的重要性；了解职业规划的基本知识；能做好个人职业生涯规划。

（3）《标准作业卡》（2周）

【课程内容】

什么是标准作业卡；表尊作业卡的作用；标准作业卡的内容；标准作业卡的基本格式和组成部分。标准作业卡的制作。

【课程要求】

通过学习，能够独立收集标准作业卡的必备资料，总结归纳标准作业要领及细节，制作标准作业卡，并及时更新。

（4）《岗位必备》（2周）

【课程内容】

所从事工作岗位的基本工作内容及业务要求、技能要求和素质要求。

【课程要求】

通过学习，明确岗位必备要领和基本要求，为职业生涯的规划打下良好基础。

（5）《班组长必备》（3周）

【课程内容】

班组长的工作内容，班组长的必备能力，班组长的素质要求。

【课程要求】

通过学习，明确一线管理者所应具备的知识、技能和素养，制定自己的晋升计划。

（6）《生产现场管理方法》（3周）

【课程内容】

观察并归纳对于生产现场热设备、工具、物料等一切资料采取的管理方法。

【课程要求】

通过学习，善于发现问题，找到问题的根源，并有效的解决问题。

（7）《创意功夫》（4周）

【课程内容】

在企业实践过程中，对于异常状况要多问“为什么”，寻找出问题的根源，提出合理化建议。

【课程要求】

通过学习，树立改善意识，持续发展。

【考核】

毕业实践表现40%，毕业实践报告60%。

## （三）课程体系框架

**1.课程框架**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **知识能力素质要求** | **课程** | **课程类型** |
| * 利用法律法规维护企业、用户的合法权益。
* 利用计算机完成各种物流单据、表格处理。
* 使用外语资料
* 具有健康的体魄，能够从事物流作业
 | 入学教育 | 公共课 |
| 军训技能（军训） |
| 军事理论 |
| 大学生心理健康教育 |
| 思想道德修养与法律基础 |
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 |
| 形势与政策 |
| 创新与创业 |
| 体育 |
| 基础英语 |
| 艾滋病教育 |
| 企业实习安全教育 |
| 驾驶实训 |
| 信息技术 |
| 公共选修课 |
| 个性化课程 |
| 专家讲座 |
| * 了解汽车品牌
* 了解品牌文化
 | 汽车文化 | 专业基础课 |
| * 准确认识物流行业
* 了解我国物流行业及企业现状
* 掌握物流发展动态及趋势
 | 物流专业导论 |
| * 汽车四大工艺认知
* 汽车四大工艺物料流转
* 汽车备件分类及认知
 | 汽车四大工艺及备件认知 |
| * 零件图及装配图的识读
* 了解机械制造的基本工艺
 | 机械制图基础 |
| * 独立运用法律、法规知识解决经济活动中现实问题
* 掌握物流法规体系
* 明确物流合同条款
* 遵守职业法律法规，并用来保护自己
 | 物流法律法规 |
| * 熟悉常见的物流工程技术
* 与他人配合基本物流设备的安装与调试
* 独立完成工位器具的设计、制作与改善
* 熟练地掌握叉车驾驶技能
* 物流设施设备点检
 | 物流工程技术与装备 |
| * 叉车驾驶技术
* 叉车标准作业
* 叉车保养方法
 | 叉车驾驶与保养 |
| * 物流大数据认知
* 大数据处理方法
 | 物流大数据技术与应用 |
| * 独立填写英文单证
* 阅读英文文献
* 熟练掌握常用的专业英文词汇
 | 物流专业英语 |
| * 智能制造
* 智慧营销
* 智慧出行
* 智慧服务
* 智慧金融
* 智能定损
* 智慧二手车
* 智慧物流
 | 智享汽车文化 | 专业课 |
| * 掌握商品的采购流程
* 制定基本的采购合同
* 独立制定采购方案，并能组织实施
 | 采购业务流程与控制 |
| * 电子商务基础知识
* **Ｂ-Ｂ、Ｂ- C**电子商务模式
* 电子交易与支付
 | 电子商务基础 |
| * 管理者及其技能
* 计划工作，组织设计，领导行为
* 激励，沟通与控制
 | 管理学基础 |
| * 自我分析
* 了解自己到底要成为什么样的人
* 了解自己人生的目标到底是什么
* 了解自己最适合做什么样的工作
* 设立目标，增强自信，克服困难
 | 营销成功心理学 |
| * 正确的运用化妆用品和工具
* 能够掌握头部造型和脸部妆面的基本功方法和技巧
* 提高和培养学生的审美情趣
* 同时根据不同类型的服饰，能运用相应的色彩和化妆造型，体现完美自己
 | 职业彩妆 |
| * 客户管理概述
* 客户分类与管理
* 顾客满意度与忠诚度评价指标与分析及其相互关系
* 客户异议处理
 | 客户关系管理 |
| * 常用的汽车英文缩略词
* 结合汽车和保险专业用语，介绍一定数量的保险专业词汇
* 提高阅读保险专业文献的能力
 | 汽车专业英语 |
| * UI设计
* 音视频编辑与制作和网络动画制作
* 数字影视制作中拍摄、编辑、特效制作，广告、室内装饰、VR虚拟现实等策划与设计
 | 新媒体技术基础应用 |
| * 认知企业自画像
* 设立企业的程序
* 经营企业必须要有的会计思维
* 如何读懂财务报表等
 | 创新创业财务必备 |
| * 数据可视化概述
* Excel数据可视化
* 文本可视化
* 空间信息可视化
* 网络舆情可视化
* 数据可视化大屏
 | 数据可视化工具应用 |
| * 礼仪的起源及其精神实质
* 礼仪与道德修养的关系
* 现代社交礼仪及基本商务礼仪
* 保险从业人员礼仪
* 求职面试礼仪
 | 现代礼仪与修养 |
| * 工作动作分析
* 作业时间测定
* 预订时间标准
 | 工业工程基础 |
| * 供应链沙盘布局
* 供应链沙盘作业注意事项
 | 供应链沙盘实训 |
| * 精益物流理念
* 精益物流作业方式
* 精益物流注意事项
 | 精益物流实训项目 |
| * 集荷便计算与应用
* 供应链模拟实训
 | 物流一体化项目训练 |
| * 成本核算方法
* 采购作业的成本绩效考核
* 仓储作业的成本绩效考核
* 配送作业的成本绩效考核
* 运输作业的成本绩效考核
 | 物流成本管理 |
| * 数据的统计分析
* 完成班组园地目视板设计
* 起草班组管理的常用文件
* 树立成本和质量意识
 | 班组园地建设与管理 |
| * 供应链的结构
* 供应链中存在的典型问题发现与解决
* 供应链中各节点关系的协调处理
 | 供应链管理 |
| * 物流管理基本内容串讲
* 进行运输方案设计
* 能够进行物流成本核算
* 能够进行配送中心规划设计
* 达到物流管理1+X（中级）培训标准
 |  “1+X”中级培训认证 |
| * 熟练地使用EXCEL的常用办公功能
* 使用EXCEL辅助完成企业中的日常管理
 | EXCEL在企业中的应用 |
| * 公路运输组织形式的选用
* 运输计划的制定
* 运输计划的合理安排
* 运输数据的统计分析
 | 公路运输计划与调度 |
| * 熟悉包装材料
* 明确包装标准
* 掌握包装技术与方法
 | 物流包装实务 |
| * 树立正确的职业心态与职业定位
* 恪守职业道德，遵守行为规范
* 注重职业健康与安全
* 养成良好的职业素养
 | 企业实习 |
| * 掌握现场管理要素
* 能够进行准确的职业发展规划
* 具备班组长的能力和素质要求
* 养成改善意识
 | 毕业实践 |
| * 供货模式
* 入库作业
* 仓储管理
* 包装管理
* 订单处理
* 出库备货
* 上线模式
* 工艺布局
 | 仓储与配送管理实务 | 专业核心课 |
| * 典型生产模式及流通加工的选用
* 回收物流与废弃物物流的正确处理
* 熟练地使用生产管理控制系统
 | 生产企业物流 |
| * 水路运输的特征及组织
* 铁路运输的特征及组织
* 公路运输的特征及组织
* 管道运输的特征及组织
* 航空运输的特征及组织
* 五种运输方式的正确选用
* 甩挂运输
* 无车承运人业务
 | 运输方式选择与组织 |
| * 企业工作现场“5S”
* 完成工作现场的持续改善
* 利用A3资料分析问题
* 完成工作现场的目视化管理
* 培养发现问题和解决问题的意识
 | 企业现场管理 |
| * 物流规划的整体原则
* 物流规划的仿真技术
* 汽车物流作业现场布局
 | 物流现场规划与仿真 |

**2.课程关系图**

汽车物流

技术工程人员

基层管理人员

职业基础能力

职业核心能力

职业拓展能力

职业素养培养

职业公共能力

形势与政策

英语

汽车文化

电子商务基础

机械制图基础

国际物流与国际贸易

班组园地建设与管理

物流现场规划与仿真

“1+X”中级认证培训

毕业实践

职业技术能力

入学教育、军训

职业实习

管理学基础

供应链管理

物流包装实务

物流包装实务

精益物流实训项目

物流一体化项目训练

供应链沙盘实训

叉车驾驶与保养

物流法律法规

班组园地建设与管理

物流专业导论

物流工程技术与装备

物流大数据技术与应用

EXCEL在企业中的应用

物流专业英语

电子商务基础

创新与创业

体育

军事理论

信息技术

公路运输计划与调度

运输方式选择与组织

生产企业物流

采购业务流程与控制

企业现场管理

仓储与配送管理实务

汽车四大工艺及备件认知

思想道德修养与法律基础

物流成本管理

工业工程基础

# 七、教学进程总体安排

**物流管理专业 教学计划时间进程表（学制三年）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **周** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** | **25** | **26** | **27** | **28** | **29** | **30** | **31** | **32** | **33** | **34** | **35** | **36** | **37** | **38** | **39** | **40** | **41** | **42** | **43** | **44** | **45** | **46** | **47** | **48** | **49** | **50** | **51** | **52** |
| **一** | **R** | **R** | **R** | **R** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ： | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ★ | ★ | ： | ※ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ |
| **二** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ★ | ： | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | ★ | ★ | ★ | ： | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ |
| **三** | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ‖ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ | ≡ |

**物流管理专业教学周数统计表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学年** | **理论教学** | **军事理论** | **入学教育军事技能（军训）** | **系列实验** | **技能训练** | **实习** | **课程设计** | **职业技能鉴定** | **社会实践** | **毕业实践** | **考试** | **机动** | **假期** | **其他** | **小计** |
|  |  | V | R | □ | ★ | ○ | × | ▽ | ※ | ‖ | ： | △ | ≡ | Q |  |
| **一** | 32 |  | 3 |  | 2 |  |  |  | 1 |  | 2 |  | 11 |  | **51** |
| **二** | 34 |  |  |  | 4 |  |  |  |  |  | 2 |  | 12 |  | **52** |
| **三** |  |  |  |  |  | 19 |  |  |  | 19 |  |  | 12 |  | **50** |
| **合计** | 66 |  | 3 |  | 6 | 19 |  |  | 1 | 19 | 4 |  | 35 |  | **153** |

**填表说明：**技能鉴定周数和时间安排各专业课根据具体情况确定；社会实践建议安排在暑假期间进行。

**物流管理专业教学计划进程表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程****序号** | **课程名称** | **课程****总课时** | **学分** | **课程类型** | **课程性质** | **考核****方式** | **授课****方式** | **课时分配** |
| **第一****学期** | **第二****学期** | **第三****学期** | **第四****学期** | **第五****学期** | **第六****学期** |
|  | 入学教育 | 24 | 2 | 公共课 | 必修课 | 考查 | A | 24 |  |  |  |  |  |
|  | 军事技能（军训） | 112（3周） | 2 | 公共课 | 必修 | 考查 | A | 112（3周） |  |  |  |  |  |
|  | 军事理论 | 38 | 2 | 公共课 | 必修 | 考试 | A |  | 38 |  |  |  |  |
|  | 大学生心理健康教育 | 24 | 1.5 | 公共课 | 必修 | 考查 | D | 24 |  |  |  |  |  |
| 1.
 | 思想道德修养与法律基础 | 48 | 3 | 公共课 | 必修 | 考查 | A | 24 | 24 |  |  |  |  |
|  | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 64 | 4 | 公共课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 32 | 32 |  |  |
|  | 形势与政策 | 32 | 2 | 公共课 | 必修课 | 考查 | A | 8 | 8 | 8 | 8 |  |  |
|  | 创新与创业 | 38 | 2 | 公共课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 38 |  |  |  |
|  | 体育 | 130 | 7.5 | 公共课 | 必修课 | 考查 | A | 24 | 36 | 34 | 36 |  |  |
|  | 基础英语 | 80 | 5 | 公共课 | 选修 | 考查 | A | 30 | 50 |  |  |  |  |
|  | 艾滋病教育 | 24 | 不计 | 公共课 | 必修课 | 考查 | D | 24 |  |  |  |  |  |
|  | 企业实习安全教育 | 10 | 不计 | 公共课 | 必修课 | 考查 | A |  | 10 |  |  |  |  |
|  | 驾驶实训 | 4 | 0 | 公共课 | 必修 | 考查 | C | 4 | 0 |  |  |  |  |
|  | 信息技术 | 30 | 2 | 公共课 | 必修 | 考查 | A | 30 |  |  |  |  |  |
|  | 汽车文化 | 平台课 | 20 | 1.5 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A | 20 |  |  |  |  |  |
|  | 物流专业导论 | 16 | 1 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A | 16 |  |  |  |  |  |
|  | 机械制图基础 | 48 | 3 | 专业基础课 | 必修 | 考试 | A | 48 |  |  |  |  |  |
|  | 采购业务流程与控制 | 48 | 3 | 专业课 | 必修 | 考查 | A | 48 |  |  |  |  |  |
|  | 仓储与配送管理实务 | 100 | 3 | 专业核心课 | 必修 | 考试 | A | 52 | 48 |  |  |  |  |
|  | 汽车四大工艺及备件认知 | 32 | 2 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  | 32 |  |  |  |  |
|  | 智享汽车生活 | 平台课 | 20 | 1.5 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | D |  | 20 |  |  |  |  |
|  | 工业工程基础 | 40 | 2.5 | 专业课 | 必修 | 考试 | A |  | 40 |  |  |  |  |
|  | 物流工程技术与装备 | 26 | 2 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  | 26 |  |  |  |  |
|  | 叉车驾驶与保养 | 44 | 3 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  | 22 | 22 |  |  |  |
|  | 运输方式选择与组织 | 48 | 3 | 专业核心课 | 必修 | 考试 | A |  | 48 |  |  |  |  |
|  | 管理学基础 | 30 | 2 | 专业课 | 选修（九选一） | 考查 | A |  | 30 |  |  |  |  |
| 营销成功心理学 |  |  |  |  |  |
| 职业彩妆 |  |  |  |  |  |
| 客户关系管理 |  |  |  |  |  |
| 汽车专业英语 |  |  |  |  |  |
| 新媒体技术基础应用 |  |  |  |  |  |
| 创新创业财务必备 |  |  |  |  |  |
| 数据可视化工具应用 |  |  |  |  |  |
| 现代礼仪与修养 |  |  |  |  |  |
|  | 精益物流实训 | 实训周 | 44（2周） | 3 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  | 44 |  |  |  |  |
|  | 电子商务基础 | 34 | 2 | 专业课 | 选修 | 考查 | A |  |  | 34 |  |  |  |
|  | 物流专业英语 | 44 | 3 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 44 |  |  |  |
|  | 生产企业物流 | 52 | 3 | 专业核心课 | 必修 | 考试 | A |  |  | 52 |  |  |  |
|  | 物流法律法规 | 34 | 2 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 34 |  |  |  |
|  | 企业现场管理 | 48 | 3 | 专业核心课 | 必修 | 考试 | A |  |  | 48 |  |  |  |
|  | 公路运输计划与调度 | 34 | 2 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 34 |  |  |  |
|  | 1+X中级培训认证 | 48 | 3 | 专业课 | 选修 | 考查 | A |  |  | 48 |  |  |  |
|  | 管理学基础 | 30 | 2 | 专业课 | 选修（九选一） | 考查 | A |  |  | 30 |  |  |  |
| 营销成功心理学 |  |  |  |  |  |
| 职业彩妆 |  |  |  |  |  |
| 客户关系管理 |  |  |  |  |  |
| 汽车专业英语 |  |  |  |  |  |
| 新媒体技术基础应用 |  |  |  |  |  |
| 创新创业财务必备 |  |  |  |  |  |
| 数据可视化工具应用 |  |  |  |  |  |
| 现代礼仪与修养 |  |  |  |  |  |
|  | 供应链沙盘实训 | 实训周 | 22（1周） | 1.5 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  | 22 |  |  |  |
|  | 物流包装实务 | 48 | 3 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 48 |  |  |
|  | EXCEL在企业中的应用 | 48 | 3 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 48 |  |  |
|  | 物流大数据技术与应用 | 34 | 2 | 专业基础课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 34 |  |  |
|  | 班组园地建设与管理 | 48 | 3 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 48 |  |  |
|  | 物流成本管理 | 32 | 2 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 32 |  |  |
|  | 物流现场规划与仿真 | 48 | 3 | 专业核心课 | 必修 | 考试 | A |  |  |  | 48 |  |  |
|  | 供应链管理 | 30 | 2 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 30 |  |  |
|  | 国际物流与国际贸易 | 40 | 2.5 | 专业课 | 选修 | 考查 | A |  |  |  | 40 |  |  |
|  | 物流一体化项目 | 实训周 | 60（3周） | 4 | 专业课 | 必修 | 考查 | A |  |  |  | 60 |  |  |
|  | 企业实习 | 456(19周) | 19 | 专业课 | 必修 | 考查 | F |  |  |  |  | 456(19周) |  |
|  | 毕业实践 | 456(19周) | 19 | 专业课 | 必修 | 考查 | F |  |  |  |  |  | 456(19周) |
|  | 公共选修课 | 64 | 4 | 公共课 | 选修课 | 考查 | C |  | 32 | 32 |  |  |  |
|  | 个性化课程 | 240 | 4 | 公共课 | 选修课 | 考查 | F | 48 | 64 | 64 | 64 |  |  |
|  | 学习筑梦 | 12 | 1 | 公共课 | 选修课 | 考查 | F | 6 | 6 |  |  |  |  |
|  | 专家讲座 | 不计入合计 | 公共课 | 选修 | 考查 | F | 48 | 64 | 64 | 64 | 64 | 64 |
| 合计 | 3136 | 156.5 | 学期合计 | 590 | 642 | 640 | 592 | 520 | 520 |

**填表说明：**

**课程类型：**公共课；专业基础课；专业课；专业核心课；

**学分：**16课时1学分；有实训周的课程，实训单独考核的，学分单算，每周2学分；企业实习按每周1学分计算。毕业实践按每周1学分计，学分最小单位为0.5。

**课程性质：**必修或选修

**考核方式：**考试或考查

**授课方式：**A：集中授课；B：网络教学；C：自适应教学；D：慕课教学；F：其它；

# 八、实施保障

## （一）师资队伍

本专业教师“双师型”教师比例达到90%，拥有“长白山技能名师”1名，中级及以上教师比例达到90%。教师85%获得高级资格认证，团队多名教师曾获得吉林省技能大赛优秀指导教师。同时，建立优质企业兼职教师资源库，与行业专家、第三方物流企业资深专家、北京物资学院、吉林大学等本科院校，以及辽宁省交通高等专科学校、江苏城市职业技术学院等建立紧密联系，目前企业兼职教师资源库超过35人。

## （二）教学设施

采用理实一体化教学模式，参考汽车物流工作现场，打造优质的教学环境，让学生能够在优质的教学环境中进行理论与实训学习，让学生能够做到理论与实践学习的相统一。

拥有500平物流一体化实训中心（但设备陈旧，需要更新），280平物流信息实训基地（计算机配置低，需要更新），2台林德叉车（叉车数量不足且没有专业化训练场地），以及精益生产实训室，能够满足本专业的基本教学需求。

与一汽物流、安吉物流、长久物流、吉利汽车等企业建立校企合作关系，开发校外实训基地19个，可以同时满足近百余名学生赴企业实训。

## （三）教学资源

与一汽轿车物流部、长久物流事业部合作开发实训项目，将企业业务培训项目融入专业课程体系中，严格按照企业标准进行课程实施、课程考核，同时参与企业项目开发，将企业资源引入教学中，真正做到所学即所用。

## （四）教学方法

针对物流管理专业的教学内容与教学过程，专业主要采用项目教学法、任务驱动法、讲授法、引导教学法、角色扮演法、案例教学法、情境教学法、实训作业法等开展教学。

## （五）学习评价

采用过程性考核与期末综合考核相结合的考核方式。

**过程考核：**出勤考核、技能考核、课堂表现考核、任务汇报考核。

**出勤考核：**总分5分，缺课1次扣1分，缺课超过10次不准参加期末考核。

**技能考核：**学生只有通过和不通过之分，针对不同课程设置不同的技能点，所有技能点完成，才算通过，否则视为不通过。

**课堂表现考核：**实施课堂“积分制”方式，在教学过程中随机提问学生应掌握的知识、技能，根据回答情况，整个课程给予每位学生机会，尤其对于表现欠佳的同学，可增加1次机会。

**理论考核：**主要考核学生应知应会的理论知识，主要内容包括：汽车物流的业务流程、仓储作业流程与控制方法、配送业务流程、采购业务流程、企业生产物流关键节点的处理方法。形式为闭卷考试，卷面100分，占总成绩40%。

## （六）质量管理

（1）学生在学校最长学习年限为学制加两年（三年制为五年），超过最长学习年限，取消学生学籍，并清除学生学籍信息（创业休学、应征入伍根据相关要求年限）

（2）具有学籍的学生，在规定学习年限内，修完教育教学计划规定课程，成绩合格，取得规定学分，达到学校毕业要求，准予毕业，发给毕业证书。

（3）学生提前完成教育教学计划规定内容，获得毕业所要求的学分，可申请提前毕业。具体实施办法参照教务处《长春汽车工业高等专科学校学年学分管理办法》。

（4）学生在学校规定最长学习年限内，修完教育教学计划规定内容，未达到教学计划规定学分者，学校可以准予结业，发给结业证书。

（5）毕业证书遗失或损坏，不能补发，经本人申请，学校核实后出具相应学历证明书。学历证明书与原证书具有同等效力。

# 九、毕业要求

毕业要求是学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的素质、知识和能力等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

毕业学分（学业）在本人才培养方案中是指学生修满人才培养方案规定的各类学分和总学分。

常规人才培养模式和现代学徒制人才培养模式的各类学分和总学分不同（亦可相同），但不得低于《长春汽车工业高等专科学校学年学分制管理办法（试行）》中的要求。

物流管理专业学业总学分为156.5分，其中：

公共课程类必修课程学分：共计28学分。

公共课程类选修课程学分：共计10学分，其中，美育类至少2学分。

专业课程类必修课程学分：103学分。

专业课程类选修课程学分：11.5学分。

个性化课程学分：共计4学分。

# 十、附录

附件1：物流管理专业职业能力分析与相应学习内容分析

附件2：物流管理专业教学进程安排表

附件3：人才培养方案变更审批表

附件4：物流管理专业毕业标准

# 附件1：物流管理专业职业能力分析与相应学习内容分析

# 一、岗位群分析

就业岗位：工艺员、计划员、库管员、信息员、调度员等技术型岗位及班长、工段长、物流经理等管理型岗位（工作任务如表1所示）。

**表1.岗位群及工作任务汇总表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 岗位名称 | 岗位性质 | 主要工作任务 |
| 信息员 | 技术类 | 入库信息录入，出库信息录入，在库物资信息查询，库存信息管理与传递。 |
| 工艺员 | 技术类 | 根据生产工艺方案和流程安排物流器具，组织基本物流作业流程,能够进行生产准备，收集现场工艺数据，编写制定安全管理规程。 |
| 计划员 | 技术类 | 编制采购、入库、出库、配送等各项作业计划，对物流现场进行规划和布局，处理现场异常情况，达成物流管理目标，能够完成相关部门的沟通协调工作。 |
| 调度员 | 技术类 | 根据当日客户运单，进行人员、车辆的匹配及相关信息的录入与维护。 |
| 质量员 | 技术类 | 及时处理产品实现过程中的品质工作，确保公司的品质能够满总客户的需求。 |
| 安全员 | 技术类 | 负责安全生产的日常监督与管理工作，做好安全检查，控制安全事故的发生。 |
| 物流规划工程师 | 技术类 | 制定和优化物流运作流程，建立和优化物料计划、供应、控制、库存控制、订单处理、运输及加工配送等物流管理和运作体系；根据生产和供货要求，规划物流资源要求。 |
| 设备运维工程师 | 技术类 | 智能物流装备的管理维护、故障排查、检修及异常事件处理技术指导及标准制定；智能物流装备安装过程监控、调试和验收跟进、资料收集汇总存档管理，装备运维人员的安全培训及相关工艺文件、作业指导书的编制。 |
| 现场改善工程师 | 技术类 | 统筹现场工艺岗位，进行异常分析并落实改善；统筹现场设备管理与改善；跨门沟通与协调落实管制相关规范与政策；负责管制现场专案策划与导入；能够应用精益生产及IE等理念，优化生产线配套物流工艺流程，对物流运营问题能够排查与处理，推动各物流工序的均衡生产。 |
| 物流班长 | 管理类 | 组织物流生产等相关管理工作，根据生产任务和计划合理安排人员，负责本班组的安全生产，负责班组物料、器具的管理，控制班组的各项成本。 |
| 工段长 | 管理类 | 合理安排工段各班组生产，做好“人、机、料、法、环”的高效配合，对工段的异常情况进行处理，完成现场的工位组织，贯彻安全生产和质量监督控制。 |
| 物流经理 | 管理类 | 对所管辖范围内的物流运作情况进行宏观调控。 |

# 二、职业能力分析

**1.职业知识要求**

1. 了解现代物流基本理论；
2. 掌握仓储、运输、配送、采购、库存管理与控制等方面的相关知识；
3. 掌握商品入库、出库、盘点、分拣、包装、保养的基本作业程序；
4. 掌握物流业务政策法规和国际惯例；
5. 了解物流大数据等信息技术与数据分析知识；
6. 掌握国际贸易实务、国际货运代理、报关的基础知识；
7. 了解汽车四大工艺、汽车备件等基本知识；
8. 掌握AGV等基本物流装备的基本知识；
9. 了解工业工程、机械制图基本知识；
10. 掌握供应链管理相关知识；
11. 掌握物流现场规划与仿真技术。

**2.职业能力要求**

1. 能够对汽车生产企业内部和外部物流进行管理；
2. 能够制定企业的物流作业计划和物料需求计划；
3. 认识汽车常用零部件；
4. 掌握先进的汽车物流技术，因地制宜对物流现场进行设计与优化；
5. 具备根据工作经验进行现场改善的能力；
6. 具备班组园地建设与管理的能力；
7. 能够制定各项标准作业卡；
8. 熟练应用办公自动化软件及物流信息系统进行数据采集及处理；
9. 能够起草物流相关合同，并对物流质量进行跟踪控制；
10. 掌握包装常识，能够根据零件特性设计相应包装；
11. 具备叉车标准作业及日常保养能力，并获得叉车驾驶证书。

# 三、学习领域分析表

根据物流管理专业就业岗位群的职业能力分析，结合人才培养方案目标，共设立了公共课、专业基础课、专业课三大课程类型的四十四个学习领域（如表2所示）。

**表2.学习领域分析表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **知识、能力、素质要求** | **学习领域（课程）** | **课程类型** |
| * 利用法律法规维护企业、用户的合法权益。
* 利用计算机完成各种物流单据、表格处理。
* 使用外语资料
* 具有健康的体魄，能够从事物流作业
 | 入学教育 | 公共课 |
| 军训技能（军训） |
| 军事理论 |
| 大学生心理健康教育 |
| 思想道德修养与法律基础 |
| 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 |
| 形势与政策 |
| 创新与创业 |
| 体育 |
| 基础英语 |
| 驾驶实训 |
| 艾滋病教育 |
| 信息技术 |
| 公共选修课 |
| 个性化课程 |
| 专家讲座 |
| * 了解汽车品牌
* 了解品牌文化
 | 汽车文化 | 专业基础课 |
| * 准确认识物流行业
* 了解我国物流行业及企业现状
* 掌握物流发展动态及趋势
 | 物流专业导论 |
| * 零件图及装配图的识读
* 了解机械制造的基本工艺
 | 机械制图基础 |
| * 独立运用法律、法规知识解决经济活动中现实问题
* 掌握物流法规体系
* 明确物流合同条款
* 遵守职业法律法规，并用来保护自己
 | 物流法律法规 |
| * 掌握商品的采购流程
* 制定基本的采购合同
* 独立制定采购方案，并能组织实施
 | 采购业务流程与控制 | 专业课 |
| * 电子商务基础知识
* Ｂ-Ｂ、Ｂ**- C**电子商务模式
* 电子交易与支付
 | 电子商务基础 |
| * 掌握机械工程材料的分类、性能特点、应用
* 掌握热处理方法及其在汽车生产中的应用
 | 汽车机械基础 |
| * 管理者及其技能
* 计划工作，组织设计，领导行为
* 激励，沟通与控制
 | 管理学基础 |
| * 自我分析，了解自己到底要成为什么样的人
* 了解自己人生的目标到底是什么
* 了解自己最适合做什么样的工作，设立目标，增强自信，克服困难
 | 汽车营销成功心理学 |
| * 读懂国际贸易与国际物流的资料、报表及文章
* 分析相关的国际贸易、国际物流方面的问题
* 掌握关税的基本理论和基本政策
* 掌握国际商品贸易、技术贸易、服务贸易的特点、内容和方法
* 掌握以海运、陆运、空运三大物流主线为核心的物流有关的理论知识
 | 国际物流与国际贸易 |
| * 工作动作分析
* 作业时间测定
* 预订时间标准
 | 工业工程基础 |
| * 熟悉常见的物流工程技术
* 与他人配合基本物流设备的安装与调试
* 独立完成工位器具的设计、制作与改善
* 熟练地掌握叉车驾驶技能
* 物流设施设备点检
 | 物流工程技术与装备 |
| * 了解大数据特点
* 数据挖掘技术
* 大数据分析
 | 物流大数据技术与应用 |
| * 成本核算方法
* 采购作业的成本绩效考核
* 仓储作业的成本绩效考核
* 配送作业的成本绩效考核
* 运输作业的成本绩效考核
 | 物流成本管理 |
| * 数据的统计分析
* 完成班组园地目视板设计
* 起草班组管理的常用文件
* 树立成本和质量意识
 | 班组园地建设与管理 |
| * 供应链的结构
* 供应链中存在的典型问题发现与解决
* 供应链中各节点关系的协调处理
 | 供应链管理 |
| * 具备国家职业资格
 |  “1+X”中级培训认证 |
| * 独立填写英文单证
* 阅读英文文献
* 熟练掌握常用的专业英文词汇
 | 物流专业英语 |
| * 熟练地使用EXCEL的常用办公功能
* 使用EXCEL辅助完成企业中的日常管理
 | EXCEL在企业中的应用 |
| * 公路运输组织形式的选用
* 运输计划的制定
* 运输计划的合理安排
* 运输数据的统计分析
 | 公路运输计划与调度 |
| * 熟悉包装材料
* 明确包装标准
* 掌握包装技术与方法
 | 物流包装实务 |
| * 树立正确的职业心态与职业定位
* 恪守职业道德，遵守行为规范
* 注重职业健康与安全
* 养成良好的职业素养
 | 企业实习 |
| * 掌握现场管理要素
* 能够进行准确的职业发展规划
* 具备班组长的能力和素质要求
* 养成改善意识
 | 毕业实践 |
| * 叉车驾驶技术
* 叉车标准作业
* 叉车保养方法
 | 叉车驾驶与保养 |  |
| * 集荷便计算与应用
* 供应链模拟实训
 | 物流一体化项目训练 |  |
| * 进行货位分配与管理
* 完成商品验收入库及养护、盘点
* 选用合理的方法进行库存管理与控制
* 完成商品出库作业
* 熟练地适用仓储管理系统
* 配送的管理与控制
* 订单处理及分拣策略的正确选择
* 选择合理的配装方式
* 选用正确的包装材料进行合理包装
* 熟练地使用配送管理系统
 | 仓储与配送管理实务 | 专业核心课 |
| * 典型生产模式及流通加工的选用
* 回收物流与废弃物物流的正确处理
* 熟练地使用生产管理控制系统
 | 生产企业物流 |
| * 企业工作现场“5S”
* 完成工作现场的持续改善
* 利用A3资料分析问题
* 完成工作现场的目视化管理
* 培养发现问题和解决问题的意识
 | 企业现场管理 |
| * 水路运输的特征及组织
* 铁路运输的特征及组织
* 公路运输的特征及组织
* 管道运输的特征及组织
* 航空运输的特征及组织
* 五种运输方式的正确选用
 | 运输方式选择与组织 |
| * 物流设施的选址
* 物流现场的规划设计
* 物流现场的平面布局
* 物流设备的选用
 | 物流现场规划与仿真 |

# 附件2：物流管理专业教学进程安排表

**物流管理专业 第1学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
|  | 入学教育 | 公共课 | 24 | 1 | 24 | 考查 | 统一安排 | A |
|  | 军事技能（军训） | 公共课 | 112 | 3 | 37 | 考查 | 统一安排 | A |
|  | 大学生心理健康教育 | 公共课 | 24 | 统一安排 | 统一安排 | 考查 | 统一安排 | D |
|  | 思想道德修养与法律基础 | 公共课 | 24 | 12 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 形势与政策 | 公共课 | 8 | 4 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 体育 | 公共课 | 24 | 12 | 2 | 考查 | 体育场 | A |
|  | 基础英语 | 公共课 | 30 | 15 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 艾滋病教育 | 公共课 | 24 | 12 | 2 | 考查 | 一体化教室 | D |
|  | 驾驶实训 | 公共课 | 4 | 1 | 4 | 考查 | 校内驾校场地 | C |
|  | 信息技术 | 公共课 | 30 | 15 | 2 | 考查 | 机房 | A |
|  | 汽车文化 | 专业基础课 | 20 | 10 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 物流专业导论 | 专业基础课 | 16 | 8 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 机械制图基础 | 专业基础课 | 48 | 12 | 4 | 考试 | 一体化教室+机房 | A |
|  | 采购业务流程与控制 | 专业课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 一体化教室 | A |
|  | 仓储与配送管理实务 | 专业核心课 | 52 | 13 | 4 | 考试 | 物流一体化实训室 | A |

**物流管理专业 第2学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
| 1 | 军事理论 | 公共课 | 38 | 19 | 2 | 考试 | 一体化教室 | A |
| 2 | 思想道德修养与法律基础 | 公共课 | 24 | 12 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 3 | 形势与政策 | 公共课 | 8 | 4 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 4 | 体育 | 公共课 | 36 | 18 | 2 | 考查 | 体育场 | A |
| 5 | 基础英语 | 公共课 | 50 | 19 | 2.5 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 6 | 企业实习安全教育 | 公共课 | 10 | 5 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 7 | 仓储与配送管理实务 | 专业核心课 | 48 | 12 | 4 | 考试 | 物流一体化实训室 | A |
| 8 | 汽车四大工艺及备件认知 | 专业基础课 | 32 | 16 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 9 | 智享汽车生活 | 专业基础课 | 20 | 10 | 2 | 考查 | 统一安排 | D |
| 10 | 工业工程基础 | 专业课 | 40 | 16 | 1-13(2)，14-17(4) | 考试 | 一体化教室 | A |
| 11 | 物流工程技术与装备 | 专业基础课 | 26 | 13 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 12 | 叉车驾驶与保养 | 专业基础课 | 22 | 1 | 22 | 考查 | 叉车实训场地 | A |
| 13 | 运输方式选择与组织 | 专业核心课 | 48 | 12 | 4 | 考试 | 一体化教室 | A |
| 14 | 专业选修课（9选1） | 专业课 | 30 | 15 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 15 | 精益物流实训 | 专业课 | 44 | 22 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |

**物流管理专业 第3学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
| 1 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 公共课 | 32 | 16 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 2 | 形势与政策 | 公共课 | 8 | 4 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 3 | 创新与创业 | 公共课 | 38 | 19 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 4 | 体育 | 公共课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 体育场 | A |
| 5 | 电子商务基础 | 专业课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 一体化教室+机房 | A |
| 6 | 物流专业英语 | 专业基础课 | 44 | 19 | 1-11（2）,12-17（4） | 考查 | 一体化教室 | A |
| 7 | 生产企业物流 | 专业核心课 | 52 | 13 | 4 | 考试 | 一体化教室 | A |
| 8 | 物流法律法规 | 专业基础课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 9 | 企业现场管理 | 专业核心课 | 48 | 12 | 4 | 考试 | 一体化教室 | A |
| 10 | 公路运输计划与调度 | 专业课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 11 | 1+X中级培训认证 | 专业课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 12 | 专业选修课（9选1） | 专业课 | 30 | 15 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 13 | 供应链沙盘实训 | 专业课 | 22 | 22 | 1 | 考查 | 一体化教室 | A |

**物流管理专业 第4学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
| 1 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 公共课 | 32 | 16 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 2 | 形势与政策 | 公共课 | 8 | 4 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 3 | 体育 | 公共课 | 36 | 18 | 2 | 考查 | 体育场 | A |
| 4 | 物流包装实务 | 专业课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 5 | EXCEL在企业中的应用 | 专业课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 机房 | A |
| 6 | 物流大数据技术与应用 | 专业基础课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 7 | 班组园地建设与管理 | 专业课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 8 | 物流成本管理 | 专业课 | 34 | 17 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 9 | 物流现场规划与仿真 | 专业核心课 | 48 | 12 | 4 | 考查 | 机房 | A |
| 10 | 供应链管理 | 专业课 | 30 | 15 | 2 | 考查 | 一体化教室 | A |
| 11 | 国际物流与国际贸易 | 专业课 | 40 | 16 | 1-12（2），13-16（4） | 考查 | 一体化教室 | A |
| 12 | 物流一体化项目 | 专业课 | 60 | 3 | 20 | 考查 | 统一安排 | A |

**物流管理专业 第5学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
| 1 | 企业实习 | 专业课 | 456 | 19 | 24 | 考查 | 企业 | F |

**物流管理专业 第6学期教学进程安排表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **课程类型** | **课程学时** | **周数** | **周学时** | **考核方式** | **主要授课地点** | **主要授课方式** |
| 1 | 毕业实践 | 专业课 | 456 | 19 | 24 | 考查 | 企业 | F |

# 附件3：人才培养方案变更审批表

**长春汽车工业高等专科学校人才培养方案变更审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 院部名称 |  | 专业名称 |  | 专业代码 |  |
| 变更原因 |  |
| 变更说明 |  |
| 专业负责人意见 | 签字：年 月 日 |
| 专业委员会意见 | 签字： 年 月 日 |
| 学院意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 |
| 教务处意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 |
| 主管校长意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 |
| 学校学术委员会意见 | 签字（盖章）： 年 月 日 |

注：双面打印，一式二份，经批复后，教务处存一份，院（部）存一份。

# 附件4：物流管理专业毕业标准

**物流管理专业毕业标准**

专业毕业标准明确说明了本专业学生达到毕业水平的量化指标和程度。（专业毕业标准没有统一要求，各专业根据专业特点、能力要求、职业素质要求等多方面内容进行量化描述，以下形式和内容仅供参考）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **毕业评价指标** | **内容**（对于职业素质、知识水平、技能水平应根据培养目标及专业特点尽可能详细逐条列举） | **要求标准** |
| 1 | 学分 | 完成人才培养方案所有课程 | 达到156.5学分 |
| 2 | 职业素质 | 参加专业、学校、全市乃至全省和全国的各类大赛 | 至少在专业级及以上大赛获奖 |
| 3 | 知识水平 | 了解汽车物流有关知识，掌握汽车物流出入库流程、货物验收，仓储管理、运输方式选择、设备选型等基本内容。 | 通过各科考试 |
| 4 | 技能水平 | 掌握仓配运等基本技能，能够熟练操作叉车、AGV等基本物流设备，并进行设备运维 | 获得叉车证 |
| 5 | 职业证书 | 物流管理1+X（中级）证书 | 获得物流管理1+X（中级）证书 |